Fronting y organización de la información

Hacer **fronting** es poner una parte de la oración al principio para destacarla o unirla a lo anterior. Con un objeto, solemos mantener el orden normal. Con un lugar, a veces ponemos primero el verbo y después el nombre: On the shelf stood a lamp (En la estantería había una lámpara).

Examples / Ejemplos

On the shelf stood a lamp. / That book, I really like. / What they decided, nobody knows. / En la estantería había una lámpara. / Ese libro sí que me gusta. / Nadie sabe qué decidieron.

Rewrite each sentence as instructed. Keep its original meaning and use the stated information pattern.

Reescribe cada oración según la consigna. Conserva el significado y usa la estructura informativa indicada.

01. Coloca el objeto al principio y conserva el orden sujeto-verbo: «Owen le gusta mucho este libro.»
Front the object and keep normal subject-verb order: "Owen really likes this book."

02. Coloca el complemento adverbial al principio, sin inversión: «Owen llegó al estudio antes del amanecer.»
Front the adverbial phrase without inversion: "Owen arrived at the studio before sunrise."

03. Coloca el objeto al principio y conserva el orden sujeto-verbo: «Owen no puede entender esa decisión.»
Front the object and keep normal subject-verb order: "Owen cannot understand that decision."

04. Coloca el complemento adverbial al principio, sin inversión: «Owen comprobó las cifras después de la reunión.»
Front the adverbial phrase without inversion: "Owen checked the figures after the meeting."

05. Coloca el objeto al principio y conserva el orden sujeto-verbo: «Owen revisó con atención la propuesta final.»
Front the object and keep normal subject-verb order: "Owen reviewed carefully the final proposal."

06. Coloca el complemento adverbial al principio, sin inversión: «Owen trabajó en silencio durante una hora.»
Front the adverbial phrase without inversion: "Owen worked in silence for an hour."

07. Coloca el objeto al principio y conserva el orden sujeto-verbo: «Owen lo enviará a todo el mundo el nuevo horario.»
Front the object and keep normal subject-verb order: "Owen will email it to everyone the new timetable."

08. Coloca el complemento adverbial al principio, sin inversión: «Owen volvió a la oficina el lunes.»
Front the adverbial phrase without inversion: "Owen returned to the office on Monday."

09. Coloca el objeto al principio y conserva el orden sujeto-verbo: «Owen debería leer con atención las instrucciones de seguridad.»
Front the object and keep normal subject-verb order: "Owen should read carefully the safety instructions."

10. Coloca el complemento adverbial al principio, sin inversión: «Owen respondió la pregunta sin dudarlo.»
Front the adverbial phrase without inversion: "Owen answered the question without hesitation."

11. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Las instrucciones finales eran especialmente útiles.»
Front the adjective phrase and invert be: "The final instructions were particularly helpful."

12. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Los nuevos preparativos eran extremadamente complicados.»
Front the adjective phrase and invert be: "The new arrangements were extremely complicated."

13. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Los primeros resultados eran muy alentadores.»
Front the adjective phrase and invert be: "The first results were highly encouraging."

14. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Sus primeros bocetos eran extraordinariamente detallados.»
Front the adjective phrase and invert be: "Her early sketches were remarkably detailed."

15. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Los mensajes de bienvenida eran especialmente cálidos.»
Front the adjective phrase and invert be: "The welcome messages were especially warm."

16. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Los controles de seguridad eran mucho más estrictos que antes.»
Front the adjective phrase and invert be: "The security checks were much stricter than before."

17. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Los asientos disponibles eran menos de lo esperado.»
Front the adjective phrase and invert be: "The available seats were fewer than expected."

18. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Los senderos del bosque eran inusualmente estrechos.»
Front the adjective phrase and invert be: "The forest paths were unusually narrow."

19. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Las preguntas del final eran sorprendentemente fáciles.»
Front the adjective phrase and invert be: "The questions at the end were surprisingly easy."

20. Coloca el adjetivo al principio e invierte be: «Las razones que dieron eran completamente confusas.»
Front the adjective phrase and invert be: "The reasons they gave were completely unclear."

Continue / Continúa

21. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «El correo no menciona a qué hora se abren las puertas.»
Front the embedded wh-clause: "The email does not mention what time the doors open."

22. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «El técnico no pudo determinar por qué sonó la alarma.»
Front the embedded wh-clause: "The technician could not establish why the alarm sounded."

23. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «El guía no preguntó cómo encontró el visitante el estudio.»
Front the embedded wh-clause: "The guide did not ask how the visitor found the studio."

24. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «El organizador no pudo recordar dónde se guardaban las sillas adicionales.»
Front the embedded wh-clause: "The organizer could not remember where the extra chairs were stored."

25. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «Nadie explicó por qué cambió el horario.»
Front the embedded wh-clause: "Nobody explained why the schedule changed."

26. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «El conserje no vio cómo se dañó la ventana.»
Front the embedded wh-clause: "The caretaker did not see how the window was damaged."

27. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «El equipo aún no ha decidido dónde deberían colocarse los nuevos carteles.»
Front the embedded wh-clause: "The team has not decided where the new signs should go."

28. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «El cliente quería saber por qué se retrasó la entrega.»
Front the embedded wh-clause: "The customer wanted to know why the delivery was delayed."

29. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «No puedo imaginar cómo mezcló los colores el artista.»
Front the embedded wh-clause: "I cannot imagine how the artist mixed the colours."

30. Coloca la cláusula interrogativa indirecta al principio: «El aviso no especifica dónde deberían esperar los visitantes.»
Front the embedded wh-clause: "The notice does not specify where the visitors should wait."

31. Introduce el tema con «Sobre el nuevo horario»: «Empieza el próximo lunes»
Introduce the topic with "On the subject of the new timetable": "It begins next monday"

32. Introduce el tema con «En cuanto al nuevo horario»: «Empieza el próximo lunes»
Introduce the topic with "When it comes to the new timetable": "It begins next monday"

33. Introduce el tema con «En cuanto al presupuesto»: «No se puede modificar este año»
Introduce the topic with "As for the budget": "It cannot be changed this year"

34. Introduce el tema con «Con respecto al presupuesto»: «No se puede modificar este año»
Introduce the topic with "Regarding the budget": "It cannot be changed this year"

35. Introduce el tema con «Sobre el presupuesto»: «No se puede modificar este año»
Introduce the topic with "On the subject of the budget": "It cannot be changed this year"

36. Introduce el tema con «En cuanto al presupuesto»: «No se puede modificar este año»
Introduce the topic with "When it comes to the budget": "It cannot be changed this year"

37. Introduce el tema con «En cuanto a las llaves de repuesto»: «Se guardan en recepción»
Introduce the topic with "As for the spare keys": "They are kept at reception"

38. Introduce el tema con «Con respecto a las llaves de repuesto»: «Se guardan en recepción»
Introduce the topic with "Regarding the spare keys": "They are kept at reception"

39. Introduce el tema con «Sobre las llaves de repuesto»: «Se guardan en recepción»
Introduce the topic with "On the subject of the spare keys": "They are kept at reception"

40. Introduce el tema con «En cuanto a las llaves de repuesto»: «Se guardan en recepción»
Introduce the topic with "When it comes to the spare keys": "They are kept at reception"

Answer key / Soluciones

Model answers. The fronted phrase or structure is shown in bold. / Respuestas modelo. La expresión o estructura adelantada aparece en negrita.

01. This book, Owen really likes.

02. Before sunrise, Owen arrived at the studio.

03. That decision, Owen cannot understand.

04. After the meeting, Owen checked the figures.

05. The final proposal, Owen reviewed carefully.

06. In silence, Owen worked for an hour.

07. The new timetable, Owen will email it to everyone.

08. On Monday, Owen returned to the office.

09. The safety instructions, Owen should read carefully.

10. Without hesitation, Owen answered the question.

11. Particularly helpful were the final instructions.

12. Extremely complicated were the new arrangements.

13. Highly encouraging were the first results.

14. Remarkably detailed were her early sketches.

15. Especially warm were the welcome messages.

16. Much stricter than before were the security checks.

17. Fewer than expected were the available seats.

18. Unusually narrow were the forest paths.

19. Surprisingly easy were the questions at the end.

20. Completely unclear were the reasons they gave.

21. What time the doors open, the email does not mention.

22. Why the alarm sounded, the technician could not establish.

23. How the visitor found the studio, the guide did not ask.

24. Where the extra chairs were stored, the organizer could not remember.

25. Why the schedule changed, nobody explained.

26. How the window was damaged, the caretaker did not see.

27. Where the new signs should go, the team has not decided.

28. Why the delivery was delayed, the customer wanted to know.

29. How the artist mixed the colours, i cannot imagine.

30. Where the visitors should wait, the notice does not specify.

31. On the subject of the new timetable, it begins next Monday.

32. When it comes to the new timetable, it begins next Monday.

33. As for the budget, it cannot be changed this year.

34. Regarding the budget, it cannot be changed this year.

35. On the subject of the budget, it cannot be changed this year.

36. When it comes to the budget, it cannot be changed this year.

37. As for the spare keys, they are kept at reception.

38. Regarding the spare keys, they are kept at reception.

39. On the subject of the spare keys, they are kept at reception.

40. When it comes to the spare keys, they are kept at reception.